

Положение об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в общеобразовательной школе при Посольстве России на Мальте

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в общеобразовательной школе при Посольстве России на Мальте (Далее Положение) определяет порядок проведения промежуточной аттестации экстернов, предусмотренной п. 3 ст. 17 Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29 декабря 2012 года.

1.2. Получение общего образования экстернами предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Дети школьного возраста граждан России и иностранных граждан, постоянно или временно проживающие с родителями в Республике Мальта, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Обучающиеся общеобразовательной школы при Посольстве России в Мьянме, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме, имеют право пройти в этом или ином имеющем государственную аккредитацию учреждении промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в качестве экстернов по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

II НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения РФ и Рособнадзором от 07 ноября 2018 года № 189/1513.
- приказом МИД России от 24 июля 2020 года № 11763 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях;
- Положением об общеобразовательной школе при Посольстве России в Мьянме, утвержденным приказом по Посольству России в Мьянме №109 от 17.06.2021.

III ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ С ЭКСТЕРНАМИ

3.1. Зачисление экстерна в Школу на время прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации за уровни начального общего образования происходит на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1). Основным распорядительным актом о приеме экстерна в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации является приказ руководителя Посольства России на Мальте.

3.2. Вместе с заявлением могут быть представлены документы об имеющемся образовании, выданные образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Российской Федерации и иностранными образовательными организациями.

3.3. Сроки подачи заявлений родителей (законных представителей) на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе:
– на уровне начального общего образования - за месяц до начала аттестации.

3.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна Школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) экстерна с:

- свидетельством о государственной аккредитации;
- настоящим Положением;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения РФ и Рособнадзором от 07 ноября 2018 года № 189/1513.

IV ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой самостоятельно в соответствии с требованиями статьи 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

4.2. Порядок, форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Министерством образования и науки России и Рособнадзором в соответствии с требованиями статьи 59 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

4.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации для обучающихся 1-4 классов устанавливается 1 или 2 раза в год (в декабре и в апреле).

Обязательной является годовая промежуточная аттестация экстернов на предмет достижения:

- уровня начального общего образования (за 4 класс);

Промежуточная аттестация за 1 – 3 классы не является обязательной. Аттестация в 1 классе безотметочная.

4.4. Количество предметов для проведения промежуточной аттестации экстернов соответствует количеству предметов в Учебном плане Школы для данного года обучения.

4.5. Законные представители обучающегося могут подать заявление на имя директора Школы о перезачете образовательных результатов, полученных в других образовательных организациях

4.6. Формы проведения промежуточной аттестации экстернов определяются Школой самостоятельно с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов (Приложение 2).

4.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах годовой промежуточной аттестации с пометкой «Экстерны», которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Школы. К протоколам прилагаются письменные работы экстернов и их творческие работы (Приложение 3).

4.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка установленной формы (Приложение 4).

4.9. Уважительными причинами, по которым экстерн не прошел промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, являются болезнь экстерна, подтвержденная медицинской справкой на русском языке (или переведенная на русский язык и заверенная нотариально или в консульстве) или форс-мажорные обстоятельства.

4.10. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.11. Экстерны, не освоившие основной образовательной программы начального общего, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.13. Прохождение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе является бесплатным.

4.14. Настоящее положение публикуется на официальном сайте Школы.

Перечень форм проведения промежуточной аттестации экстернов.

1. Формы проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются Школой самостоятельно.

в 1- 3 классе:

- по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению, основам религиозной культуры и светской этики культуры, английскому языку – в форме годовых контрольных работ;
- по музыке, изобразительному искусству и технологии – в форме представления творческих работ экстернов на основании требований Рабочих программ по предметам. Творческие работы представляются в натуральном или в электронном виде (по желанию экстерна).
- по физической культуре – в форме практической сдачи нормативов физической подготовки обучающихся, тестовой работы на знание теоретического материала по предмету.

в 4 классе:

- по математике, русскому языку, окружающему миру в форме всероссийских проверочных работ;
- по английскому языку, литературному чтению в форме годовой контрольной работы;
- по музыке, изобразительному искусству и технологии – в форме представления творческих работ экстернов на основании требований Рабочих программ по предметам. Творческие работы представляются в натуральном или в электронном виде (по желанию экстерна).
- по физической культуре – в форме практической сдачи нормативов физической подготовки обучающихся, тестовой работы на знание теоретического материала по предмету.
- по основам религиозной культуры и светской этики – в тестовой форме.

3. Форма проведения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в 5-9 классе устанавливается Школой самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта:

в 5-8 классе:

- по русскому языку, математике, географии, биологии, истории России, физике, химии, обществознанию в форме всероссийских проверочных работ.
- по физической культуре – в форме практической сдачи нормативов физической подготовки обучающихся, тестовой работы на знание теоретического материала по предмету.
- по музыке, изобразительному искусству и технологии – в форме представления творческих работ экстернов на основании требований Рабочих программ по предметам. Творческие работы представляются в натуральном или в электронном виде (по желанию экстерна).
- по остальным предметам учебного плана - в тестовой форме.

в 9 классе:

- по русскому языку и математике – в форме контрольных работ.
- по физической культуре – в форме практической сдачи нормативов физической подготовки обучающихся, тестовой работы на знание теоретического материала по предмету.
- по остальным предметам учебного плана - в тестовой форме.

4. Для проведения промежуточной аттестации экстернов ежегодно распорядительным документом по Школе назначаются:

- организаторы проведения промежуточной аттестации;
- предметные комиссии по проверке и оцениванию письменных и творческих работ экстернов.

5. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения родителей и экстернов в форме «Справки об аттестации экстернов» (в бумажном (и) или электронном виде) в срок не позднее двух недель со дня ее проведения.